



# **Betriebskonzept**

**Erstellt im November 2021**

**Genehmigt durch den Gemeinderat Aefligen im Juni 2022**

# **INHALTSVERZEICHNIS**

## **1. Einleitung**

## **2. Pädagogisches Konzept**

- 2.1. Zielgruppe
- 2.2. Ziele
- 2.3. Leitgedanken
- 2.4. Zusammenleben in der Gruppe
- 2.5. Betreuung und Freizeitgestaltung
- 2.6. Mittagessen
- 2.7. Aufgabenhilfe
- 2.8. Betreuungspersonen
- 2.9. Zusammenarbeit mit Eltern und anderen Erziehungsberechtigten

## **3. Nähe und Distanz**

- 3.1 Haltung der Tagesschule
- 3.2 Verhalten in der täglichen Arbeit

## **4. Organisatorisches Konzept**

- 4.1. Trägerschaft und Verantwortlichkeit
- 4.2. Aufsichtsbehörde
- 4.3. Standort Räumlichkeiten
- 4.4. Leitung Tagesschule
- 4.5. Leitung Team Tagesschule
- 4.6. Besoldung des Personals
- 4.7. Angebot
- 4.8. Übersicht der Module
- 4.9. Anmeldungen
- 4.10. Abmeldungen
- 4.11. Austritte
- 4.12. Ausschluss
- 4.13. Schulferien
- 4.14. Qualitätsprüfung

## **5. Finanzierung**

## **6. Inkraftsetzung**

## **7. Genehmigung**

## **1. Einleitung**

Die Gemeinde und die Schule Aefligen schaffen mit ihrem Tagesschulangebot Tagestrukturen, die den heutigen Bedürfnissen und den veränderten Lebensbedingungen der Familien entsprechen. Gemäss Volksschulgesetz ist die Bereitstellung eines Tagesschulangebotes eine gemeinsame Aufgabe von Kanton und Gemeinde. Die Gemeinde ist verpflichtet, Module zu führen, für die zehn oder mehr Anmeldungen vorliegen. Der Kanton beteiligt sich an der Finanzierung und die Gemeinde ist Trägerin des Tagesschulangebots.

## **2. Pädagogisches Konzept**

### **2.1. Zielgruppe**

Die Tageschule Aefligen bietet für Kindergartenkinder und Schülerinnen und Schüler der Primarstufe Aefligen eine schulergänzende Betreuung an.

### **2.2. Ziele**

Die Kinder erhalten eine angemessene, altersbedingte Betreuung, Erziehung und Förderung ausserhalb des Unterrichts. Die Kinder können einen Ort erleben, an dem sie soziale Kontakte mit Kindern unterschiedlichen Alters und Nationalität aufbauen können. Die Eltern werden dabei unterstützt, Beruf und Familie zu verbinden. Im Rahmen der Möglichkeiten wird auf die unterschiedlichen kulturellen und familiären Situationen Rücksicht genommen. Der Kontakt mit den Eltern, der Schule und, wenn notwendig mit den Fachstellen wird gepflegt.

### **2.3. Leitgedanken**

Die Tageschule unterstützt die Kinder im sozialen Verhalten, im Lernen und in der Freizeitgestaltung. Die Bedürfnisse jedes Kindes werden bestmöglich wahrgenommen. Das Team leitet die Kinder zu gemeinschaftlichem Handeln, gewaltfreien Konfliktlösungen, Rücksichtnahme und Toleranz an und fördert ihre Sozial- und Selbstkompetenz. Im Rahmen der Möglichkeiten wird Rücksicht auf kulturelle und unterschiedliche Lebenssituationen der Eltern genommen.

### **2.4 Zusammenleben in der Gruppe**

Wir legen Wert darauf, dass in der Tagesschule Aefligen ein wertschätzender, rücksichtsvoller und toleranter Umgang gepflegt wird. Um dies erreichen zu können, gelten in unserer Tagesschule folgende Grundregeln:

- Wenn jemand „Stopp“ sagt, hört man auf.
- Rassismus, Sexismus oder sonstige Diskriminierungen sind verboten.
- Physische und psychische Gewalt werden nicht akzeptiert.

### **2.5. Betreuung und Freizeitgestaltung**

Das Tagesschulteam bezieht die Kinder bei der Gestaltung des Alltages mit ein. Bei der Freizeitgestaltung können die Kinder mitbestimmen. Angeboten werden freies Spiel und Gruppenaktivitäten. Die Kinder werden bei den Haushaltarbeiten mit einbezogen und zur Übernahme von Verantwortung angeleitet.

## 2.6. Mittagessen

Der Verpflegung und dem gemeinsamen Essen wird eine hohe soziale Bedeutung zugeordnet. Die Ernährung soll gesund und ausgewogen sein und den Kindern schmecken.

Die Betreuungspersonen achten auf die Einhaltung der gängigen Tischregeln und einer möglichst ruhigen Atmosphäre. So können alle das Essen geniessen und die Kinder haben die Möglichkeit, Erlebtes aus dem Schultag auszutauschen.

Die Kinder werden bei den anfallenden Arbeiten eingebunden, um kleinere Aufgaben selbstständig zu übernehmen.

## 2.7. Aufgabenhilfe

Die Kinder können ihre Hausaufgaben in der Tagesschule erledigen. Wenn möglich unter Anleitung einer pädagogisch ausgebildeten Betreuungsperson. Es ist jedoch nicht möglich, dass die Betreuungsperson ununterbrochen anwesend ist und während den gesamten Aufgaben neben den Kindern sitzen kann.

## 2.8. Betreuungspersonen

Alle Teammitglieder verfügen über eine ihrem Aufgaben- und Tätigkeitsbereich entsprechende berufliche Qualifikation. Mindestens die Hälfte der Betreuungsstunden, wird durch pädagogisch bez. sozialpädagogisch ausgebildetes Personal abgedeckt. Sie treffen sich regelmässig zu gemeinsamen Sitzungen, bei denen die Auseinandersetzung mit pädagogischen Fragen im Vordergrund steht.

## 2.9. Zusammenarbeit mit Eltern und anderen Erziehungsberechtigten

Eine gute Zusammenarbeit mit den Erziehungsberechtigten bildet die Grundlage für die optimale Betreuung. Soweit möglich, nimmt die Tagesschule Rücksicht auf die Wünsche der Erziehungsberechtigten und deren Lebensbedingungen.

Eltern und andere Erziehungsberechtigte sind willkommen, sich beim täglichen Abholen einen Einblick in das Tagesgeschehen zu verschaffen und sich mit dem Betreuungspersonal auszutauschen. Für persönliche Anliegen können mit der Teamleitung der Tagesschule jederzeit Gesprächstermine ausgemacht werden.

# 3. Nähe und Distanz

## 3.1 Haltung der Tagesschule

In der Tagesschule Aefligen werden Übergriffe jeglicher Art gegen Kinder durch Mitarbeitende und unter den Kindern in keiner Weise toleriert. Die Mitarbeitenden der Tagesschule wissen Bescheid über die Problematik von Grenzverletzungen und sexueller Ausbeutung von Kindern und Jugendlichen und unternehmen alles, um Grenzverletzungen und Übergriffe zu verhindern.

### 3.2 Verhaltensregeln in der täglichen Arbeit

Grundsatz: Nähe und Distanz

Die Verantwortung zwischen Nähe und Distanz liegt immer bei den Mitarbeitenden. Neben diesem Grundsatz gelten die nachfolgenden Regeln für alle Mitarbeitenden:

- **Berührung:** Die Tagesschule legt grossen Wert auf einen natürlichen und herzlichen Umgang mit den Kindern. Das Berühren und Trösten von Kindern ist selbstverständlich.
- **Einzelbetreuung:** Betreut ein Mitarbeitender ein einzelnes Kind, geschieht dies immer in Absprache mit weiteren Mitarbeitenden. Der pädagogischen Leitung obliegt die Kontrolle, ob die Verhaltensregeln eingehalten werden.
- **Toilette:** Kinder und Jugendliche werden grundsätzlich nicht auf die Toilette begleitet. Sollte dies aus unvorhergesehenen Situationen trotzdem von Nöten sein, sprechen sich die Mitarbeitenden vor Ort ab. Bevor die Toilette betreten wird, um einem Kind oder Jugendlichen zu helfen, wird angeklopft oder man kündigt sich verbal an. Wenn man sich gleichzeitig mit dem Kind in der Toilette aufhält, bleibt die Tür offen. Die Mitarbeitenden der Tagesschule sind nicht verpflichtet Windeln zu wechseln und jüngere Kinder zu säubern. Besteht Bedarf dazu wird dies in Absprache mit den Eltern schriftlich festgehalten.

## 4. Organisatorisches Konzept

### 4.1. Trägerschaft und Verantwortlichkeit

Die Trägerschaft der Tagesschule ist die Gemeinde Aefligen. Die Tagesschule unterliegt der Leitung Tagesschule. Die Leiterin bzw. der Leiter der Tagesschule ist eine Person mit einer pädagogischen bzw. sozialpädagogischen Ausbildung gemäss den Vorgaben der Kantonalen Erziehungsdirektion.

### 4.2. Aufsichtsbehörde

Die Bildungskommission der Gemeinde Aefligen übt die Aufsicht über die Tagesschule aus.

Ihre Aufgaben sind:

- Strategische Führung der Tagesschule
- Anstellungsbehörde der Tagesschulleitung
- Ausschluss von Kindern und Jugendlichen gemäss kant. Richtlinien (Volksschulgesetz, Art. 28)

### 4.3. Standort und Räumlichkeiten

Die Tagesschule Aefligen befindet sich im Schulhaus Aefligen. Die Tagesschule verfügen über einen Speise-/Aufenthaltsraum, zwei Spielzimmer, eine Küche und eine Toilette. Die Aussenanlage und die Turnhalle können abhängig von den jeweiligen Belegungsplänen mitgenutzt werden.

#### 4.4. Leitung Tagesschule

In der Regel wird die Leitung der Tagesschule der Schulleitung übertragen. Einstellung von Tagesschulpersonal wird von der Leitung Tagesschule getätigt, in Zusammenarbeit mit den Mitarbeitenden der Tagesschule und der Ressort verantwortlichen der Bildungskommission. Die Leitung Tagesschule arbeitet eng mit der Schule zusammen und koordiniert den Tagesschulbetrieb in Zusammenarbeit mit der Teamleitung.

#### 4.5 Leitung Team Tagesschule

Die Leitung Team Tagesschule ist verantwortlich für die Personalführung, sowie für die Umsetzung der pädagogischen, administrativen und organisatorischen Belange.

#### 4.6 Besoldung des Personals

Die Entschädigung des pädagogisch ausgebildeten Personals richtet sich nach dem Gesetz über die Anstellung der Lehrkräfte (LAG). Das übrige Personal nach dem Personalreglement der Einwohnergemeinde Aefligen.

#### 4.7 Angebot

Die Tagesschule bietet Platz für 22 Schülerinnen und Schüler. Das Angebot ist abhängig von der Nachfrage. Grundsätzlich werden die Module angeboten, wenn zehn oder mehr Kinder angemeldet sind. Diese Zahl kann bei einzelnen Modulen am Nachmittag unterschritten werden, wenn für die vorangehenden Module genügend Kinder angemeldet sind.

#### 4.8. Übersicht der Module

Die verschiedenen Module werden jährlich neu ausgeschrieben und die Angebote für das folgende Schuljahr angepasst.

##### **Morgenmodul: 07.00 — 08.20 Uhr**

Während des Morgenmoduls, also vor dem Schulunterricht, werden die Kinder betreut und rechtzeitig zur Schule geschickt. Eine Mahlzeit wird nicht angeboten. Die Kinder können jedoch die Mahlzeiten, die sie von zuhause mitbringen, während der betreuten Zeit einnehmen.

##### **Mittagsmodul: 11.50 — 13.30 Uhr**

Das Mittagsmodul umfasst das Mittagessen. Dieses ist ausgewogen und frisch zubereitet. Während des Essens gelten klare Verhaltensregeln. Nach dem Essen wird den Kindern Ruhezeit eingeräumt.

##### **Nachmittagsmodul 1: 13.30 — 18.00 Uhr**

##### **Nachmittagsmodul 2: 15.00 — 18.00 Uhr**

Während dieser Module können die Kinder spielen, basteln oder im Gebäude bzw. in den Aussenanlagen spielen. Es wird ein ausgewogenes und gesundes Zvieri eingenommen.

Die Wochentage sind nach dem tatsächlichen Bedarf zu definieren.

#### 4.9. Anmeldungen

Anmeldungen per Anfang des Schuljahres erfolgen bis Ende April des vorangehenden Schuljahres und sind für das ganze Schuljahr gültig. Anmeldungen, die während des Schuljahres eingereicht werden, werden für die Module angenommen, die bereits von Kindern besucht werden. Die Eltern oder Erziehungsberechtigten verpflichten sich, das Kind zu den vereinbarten Zeiten am Tagesschulangebot teilnehmen zu lassen.

#### 4.10. Abmeldungen

Kann ein Kind nicht am Angebot der Tagesschule teilnehmen, muss dies der Teamleitung telefonisch oder per SMS bis um 8.00 Uhr des jeweiligen Tages mitgeteilt werden. Bei Aktivitäten und Ausflügen mit der Schule, welche den Besuch der Tagesschule verhindern, werden keine Kosten verrechnet.

#### 4.11. Austritt

Austritte aus dem Tagesschulangebot erfolgen auf Ende des Semesters. In begründeten Fällen oder bei Wegzug ist ein Austritt im Verlauf des Semesters möglich. Der jeweilige Entscheid liegt bei der Bildungskommission.

#### 4.12. Ausschluss

Kinder können bei Vorliegen wichtiger Gründe vom Besuch der Tagesschule ausgeschlossen werden. Der Ausschluss erfolgt nach dem Stufenmodell (siehe Schulbüchlein). Bringt das Gespräch mit Kind, Eltern und Lehrpersonen keine positive Veränderung, liegt der Entscheid über einen Ausschluss bei der Bildungskommission.

#### 4.13. Schulferien

Für die Tagesschule gilt die Ferienregelung der Schule Aefligen und ist während den Schulferien geschlossen.

#### 4.14. Qualitätskontrolle

Die Qualitätsüberprüfung erfolgt mittels Auswertung von Schüler- und Elternbefragungen und der Betriebsrechnung.

## 5. Finanzierung

Die Tagesschule wird durch Elternbeiträge, den Kanton und die Gemeinde finanziert. Der Gemeinde bleiben vor allem die Infrastrukturkosten. Der kantonal geregelte Tarif für die Beteiligung der Eltern an den Betreuungskosten richtet sich nach den Einkommens- und Vermögensverhältnissen sowie nach der Familiengrösse. Die Mahlzeiten werden ausschliesslich durch die Eltern finanziert.

## 6. Inkraftsetzung

Das Vorliegende Konzept tritt per 1.3.2022 in Kraft und ersetzt das Konzept vom 15.04.2015

## 7. Genehmigung

Das vorliegende Betriebskonzept wurde durch die Bildungskommission Aefligen in Zusammenarbeit mit der Leitung Tagesschule erarbeitet und durch den Gemeinderat genehmigt.

Aefligen, Juni 2022

Bildungskommission Aefligen



Jürg Weber

Präsident



Beatrice Affolter

Sekretärin